

ZARZĄDZENIE NR 49/2022
BURMISTRZA MIASTA KAMIENNA GÓRA

z dnia 15 lutego 2022 r.

**w sprawie wprowadzenia Regulaminu funkcjonowania monitoringu wizyjnego w Urzędzie
Miasta Kamienna Góra**

Na podstawie art. 9a, art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 z późn. zm.¹⁾) art. 22² ustawy z dnia 26 czerwca 1974 Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. 1320 z późn. zm.²⁾) art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U.UE. L rok 2016 nr 119 str. 1), zarządzam co następuje:

§ 1. Wprowadzam Regulamin funkcjonowania monitoringu wizyjnego w Urzędzie Miasta Kamienna Góra, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Traci moc zarządzenie nr 130/2019 Burmistrza Miasta Kamienna Góra z dnia 3 kwietnia 2019 w sprawie wprowadzenie Regulaminu funkcjonowania monitoringu wizyjnego w Urzędzie Miasta Kamienna Góra.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta oraz Administratorowi Systemów Informatycznych.

§ 4. Zarządzeni wchodzi w życie z dniem podpisania

1) Zmiana tekstu jednolitego ogłoszona została w Dz. U. z 2021 r. poz. 1834

2) Zmiany tekstu jednolitego ustawy ogłoszone zostały w Dz. U. z 2021 r. poz. 1162

Regulamin funkcjonowania monitoringu wizyjnego w Urzędzie Miasta Kamienna Góra

§ 1

Regulamin określa cele i zasady funkcjonowania monitoringu wizyjnego w Urzędzie Miasta Kamienna Góra, miejscu instalacji kamer, reguły rejestracji obrazu, reguły przechowywania zapisu z kamer, sposób ich zabezpieczenia oraz tryb udostępniania danych.

§ 3

Administratorem danych przetwarzanych przez systemu monitoringu wizyjnego jest Burmistrz Miasta Kamienna Góra.

§ 2

Celem stosowania monitoringu wizyjnego jest:

1. Zapewnienie porządku publicznego i bezpieczeństwa osób przebywającym na monitorowanym terenie;
2. Zapewnienie oraz zwiększenie bezpieczeństwa pracowników Urzędu Miasta Kamienna Góra oraz klientów;
3. Zapewnienie ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej;
4. Zapewnienie ochrony mienia;
5. Zapewnienie ograniczenia zachowań nagannych, wybryków chuligańskich oraz wandalizmu.

§ 3

1. System monitoring wizyjnego obejmuje:

1. Wejście główne do budynku wraz z najbliższym otoczeniem,
2. Wejście do Biura Obsługi Klienta;
3. Parter budynku – hol wraz z korytarzem
4. I piętro – hol wraz z korytarzem
5. II piętro – hol wraz z korytarzem;
6. III piętro – Wejście do windy oraz korytarz strychu
7. Wjazd na parking, parking oraz wejście do windy,
8. Schody pomiędzy I piętrzem a parterem w tylnej części budynku;

2. Monitoring wizyjny nie obejmuje:

1. pomieszczeń sanitarnych,
2. pomieszczeń socjalnych.

3. Monitoring wizyjny składa się z:

- 1. 17 kamer;**
2. urządzenia rejestrującego i zapisującego obraz na nośniku fizycznym,
3. Stacji monitorowania umożliwiającej podgląd rejestrowanego obrazu.
4. Monitoring wizyjny obejmuje tylko rejestrację obrazu bez dźwięku.

§4

1. Pracownikiem odpowiedzialnym za prawidłowe funkcjonowanie monitoringu jest Administrator Systemów Informatycznych;
2. Administrator Systemów Informatycznych ma dostęp do:
 - 1) Bezpośredniego podglądu z kamer;
 - 2) Urządzenia rejestrującego obraz;
 - 3) Zapisów z kamer.

§5

Dostęp do zapisów z monitoringu wizyjnego mają:

- 1) Burmistrz Miasta Kamienna Góra;
- 2) Sekretarz Miasta Kamienna Góra;
- 3) Inspektor Ochrony Danych;
- 4) Upoważnieni przez Administratora danych pracownicy Urzędu Miasta Kamienna Góra;
- 5) Administratorzy systemów informatycznych.

§ 6

Dane zarejestrowane przez system monitoringu wizyjnego nie stanowią informacji publicznej i nie podlegają udostępnieniu w oparciu o przepisy ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.

§ 7

1. Osoba zarejestrowana przez system monitoringu wizyjnego ma prawo do dostępu swoich danych;
2. Osoba, której dotyczy nagranie może zwrócić się na wniosek o udostępnienie jej nagrań z monitoringu wizyjnego, w takim przypadku musi precyzyjnie opisać sytuację, w której została nagrana, podać dokładnie miejsce zdarzenia, datę zdarzenia oraz określić przybliżoną godzinę nagrania, wzór wniosku stanowi **załącznik Nr 1** do niniejszego regulaminu;
3. Pracownik, który będzie obsługiwał wniosek, przed udostępnieniem żądanego nagrania, ma obowiązek sprawdzić i zanonimizować dane innych osób znajdujących się na nagraniu;
4. Jeżeli będą istniały jakiegokolwiek wątpliwości co do tożsamości osoby, polegające na braku możliwości jej identyfikacji, Administrator Danych ma prawo odmówić udostępnienia nagrania.

§ 8

Dane zarejestrowane przez system monitoringu wizyjnego mogą zostać również udostępnione organom i instytucjom uprawnionym do tego na podstawie odrębnych przepisów prawa, w zakresie prowadzonych przez nie postępowań.

§ 9

O zabezpieczenie nagrań z monitoringu mogą się zwrócić wyłącznie organy ścigania tzn. Policja, Prokuratura, Sąd, na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa.

§ 10

Z zaobserwowanych zdarzeń naruszających bezpieczeństwo osób i mienia Urzędu Miasta Kamienna Góra osoby upoważnione sporządzają notatkę i przedstawiają ją Sekretarzowi

Miasta Kamienna Góra. Sekretarz podejmuje decyzję o poinformowaniu uprawnionych instytucji o zaistniałym zdarzeniu.

§ 11

Wykonywanie i wydawanie kopii zarejestrowanych nagrań odbywa się wyłącznie na podstawie pisemnego wniosku.

§ 12

1. Kopie nagrań z monitoringu wizyjnego zapisuje się w jednym egzemplarzu na płycie CD/DVD, pendrive lub twardym dysku komputera .
2. Zapis z monitoringu wizyjnego wydawany jest wyłącznie za pokwitowaniem;
3. Pracownik, sprawujący nadzór nad monitoringiem wizyjnym prowadzi rejestr kopi zapisu z monitoringu, który stanowi **załącznik Nr 2**.

§ 13

W uzasadnionych przypadkach zapis z monitoringu wizyjnego może zostać upubliczniony, w takim przypadku wizerunek osoby musi zostać poddany zabiegom technicznym w celu anonimizacji zarejestrowanych osób.

§ 14

Miejsca, które obejmuje monitoring wizyjny są oznakowane tabliczkami informacyjnymi „Obiekt monitorowany”

§ 15

Administrator danych umieścił w budynku Urzędu Miasta Kamienna Góra, na stronie internetowej BIP Urzędu, klauzule informacyjną o funkcjonowaniu monitoringu wizyjnego, która stanowi **załącznik nr 3** do niniejszego regulaminu.

§ 16

Zapisy z kamer monitoringu przechowywane są przez okres do 14 dni a następnie dane ulegają usunięciu poprzez nadpisanie danych na urządzeniu rejestrującym.

§ 17

Każdy pracownik Urzędu Miasta Kamienna Góra zobowiązany jest do zapoznania się zapisami niniejszego regulaminu oraz podpisania oświadczenia dotyczącego stosowania monitoringu wizyjnego na terenie Urzędu Miasta, wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 4** do niniejszego regulaminu.

§ 18

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie ostateczną decyzję podejmuje Burmistrz Miasta Kamienna Góra

Kamienna Góra, dnia

Dane wnioskodawcy

.....
.....
.....

**Burmistrz Miasta
Kamienna Góra**
**Wiosek o udostępnienie nagrań z monitoringu wizyjnego
w Urzędzie Miasta Kamienna Góra**

Proszę o udostępnienie danych z monitoringu wizyjnego w Urzędzie Miasta Kamienna Góra.

Miejsce nagrania:.....

/proszę podać dokładne miejsce nagrania/

Data nagrania:.....

/proszę podać dokładną datę nagrania/

Godzina nagrania:.....

/proszę określić przybliżoną godzinę nagrania/

Uzasadnienie

wniosku:.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

/Proszę precyzyjnie opisać sytuację, w której nastąpiło nagranie/

.....
Podpis wnioskodawcy

Decyzja Administratora Danych
Wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody*

.....
Podpis

Klauzula Informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Radu (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) dalej zwane RODO, informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych:

1. Administratorem danych osobowych rejestrowanych przez system monitoringu wizyjnego w Urzędzie Miasta Kamienna Góra jest Burmistrz Miasta Kamienna Góra z siedzibą w Kamiennej Górze (58-400) przy Placu Grunwaldzki 1.
2. Z Administratorem można się skontaktować poprzez adres e-mail: iod@kamiennagora.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.
3. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować poprzez adres e-mail: iod@kamiennagora.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.
4. Przetwarzanie Pana/i danych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. A Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w celu realizacji wniosku o udostępnienie nagrań z monitoringu wizyjnego w Urzędzie Miasta Kamienna Góra.
5. Odbiorcami Pana/i danych osobowych mogą być operatorzy pocztowi, dostawcy systemów informatycznych i usług IT, instytucje upoważnione z mocy przepisów prawa oraz instytucje na mocy wiążących umów z Administratorem.
6. Pana/i dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych.
7. Dane osobowe przetwarzane przez Administratora przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane zgodnie z ustawami szczegółowymi oraz zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, a także Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
8. Posiada Pan/i prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania a także prawo do przenoszenia danych.
9. Posiada Pan/i prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
10. Posiada Pan/i prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie (00-193) UL. Stawki 2 na niezgodne z RODO przetwarzanie jej danych osobowych przez Administratora.
11. Padanie przez Pana/ią danych osobowych jest dobrowolne, jednakże nie podanie ich skutkuje brakiem możliwości realizacji wniosku o udostępnienie nagrań z monitoringu wizyjnego w Urzędzie Miasta Kamienna Góra.
12. Pana/i dane osobowe nie będą podlegały automatycznemu procesowi podejmowania decyzji ani profilowaniu

Rejestr udostępnień nagrań z monitoringu wizyjnego

Lp.	Wnioskodawca dla którego sporządzono kopię zapisu z monitoringu	Okres, którego dotyczy nagranie	Źródło nagrania /np. kamera nr 1/	Data wydania kopii /w przypadku wydania kopii zapisu/	Imię i Nazwisko osoby, która sporządziła kopię nagrania	Dane organu, któremu udostępniono kopię nagrania /w przypadku wydania kopii/
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						

KLAUZULA INFORMACYJNA – MONITORING WIZYJNY URZĘDU MIASTA KAMIENNA GÓRA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) dalej zwane RODO, informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych:

Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta Kamienna Góra z siedzibą w Kamiennej Górze (58-400) przy Placu Grunwaldzki 1.

Z Administratorem można się skontaktować poprzez adres e-mail: iod@kamiennagora.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować poprzez adres e-mail: iod@kamiennagora.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.

Przetwarzanie danych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w związku z art. 9a oraz art. 22² ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. kodeks pracy

Przetwarzanie danych za pomocą monitoringu wizyjnego odbywa się w celu zapewnienie porządku publicznego i bezpieczeństwa osób przebywającym na monitorowanym terenie; zapewnienie oraz zwiększenie bezpieczeństwa pracowników Urzędu Miasta Kamienna Góra oraz klientów; zapewnienie ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej; zapewnienie ochrony mienia; zapewnienie ograniczenia zachowań nagannych, wybryków chuligańskich oraz wandalizmu.

Monitoring obejmuje wejście główne do budynku wraz z najbliższym otoczeniem, wejście do Biura Obsługi Klienta, hol wraz z korytarzem na parterze, I piętrze, II piętrze oraz III piętrze budynku, wjazd na parking, parking oraz wejście do windy a także schody pomiędzy I piętrzem a parterem w tylnej części budynku.

Zakres przetwarzanych Pana/i danych osobowych obejmuje wizerunek.

Pana/i dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych.

W szczególnych sytuacjach Administrator może przekazać Pana/i dane osobowe innym podmiotom tylko na podstawie przepisów prawa.

Zapisy z monitoringu przechowywane przez okres do 14 dni a następnie dane ulegają usunięciu poprzez nadpisanie danych na urządzeniu rejestrującym.

Osoba, której dane dotyczą posiada prawo do żądania od administratora: dostępu do danych osobowych, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, na zasadach określonych w RODO, z uwzględnieniem praw i obowiązków Administratora Danych wynikających z przepisów prawa.

Każdej osobie przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie (00-193) UL. Stawki 2 na niezgodne z RODO przetwarzanie jej danych osobowych przez Administratora.

.....
/imię i nazwisko/

.....
/stanowisko/

**Oświadczenie pracownika
dotyczące stosowania monitoringu wizyjnego w Urzędzie Miasta Kamienna Góra**

Oświadczam, że zapoznałem/am się z Regulaminem funkcjonowania monitoringu wizyjnego w Urzędzie Miasta Kamienna Góra stanowiącym załącznik nr 1 do zarządzenia nr 49/2022 Burmistrza Miasta Kamienna Góra z dnia 15 lutego 2022 r. Przyjmuje do wiadomości fakt stosowania monitoringu wizyjnego w Urzędzie Miasta Kamienna Góra w celach:

1. Zapewnienie porządku publicznego i bezpieczeństwa osób przebywającym na monitorowanym terenie;
2. Zapewnienie oraz zwiększenie bezpieczeństwa pracowników Urzędu Miasta Kamienna Góra oraz klientów;
3. Zapewnienie ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej;
4. Zapewnienie ochrony mienia;
5. Zapewnienie ograniczenia zachowań nagannych, wybryków chuligańskich oraz wandalizmu.

.....
/podpis pracownika/