



URZĄD MIASTA  
KAMIENNA GÓRA

21. 01. 2022

WPLYNĘŁO - BIURO OBSŁUGI KLIENTA

L.dz.

ilość za

Załączniki do rozporządzenia  
Przewodniczącego Komitetu  
do spraw Pożytku Publicznego  
z dnia 24 października 2018 r.(poz. 2057)

Załącznik nr 5

SPRAWOZDANIE Z WYKONANIA ZADANIA PUBLICZNEGO,  
O KTÓRYM MOWA W ART. 18 UST. 4 USTAWY Z DNIA 24 KWIEŹNIA 2003 R. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU  
PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (DZ. U. Z 2018 R. POZ. 450, Z PÓŹN. ZM.)

**Pouczenie co do sposobu wypełniania sprawozdania:**

Sprawozdanie należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

W przypadku pól, które nie dotyczą danego sprawozdania, należy wpisać „nie dotyczy” lub przekreślić pole.

Zaznaczenie „\*”, np. „Częściowe\* / Końcowe\*”, oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: „Częściowe\*/ Końcowe\*”.

Rodzaj sprawozdania	Częściowe* / Końcowe*
Okres, za jaki jest składane sprawozdanie	29/01/2021 – 31/12/2021 ✓

Tytuł zadania publicznego	„Nie musisz być silny żeby zacząć ale musisz zacząć być silnym i zdrowym”		
Nazwa Zleceniobiorcy(-ców)	Klub Sportowy – Miejski Ośrodek Sportów Siłowych i Tężyzny Fizycznej RELAX, 58-400 Kamienna Góra ul: T. Kościuszki 4 ✓ nr KRS: 0000111023 , nr NIP: 6141303007 , nr REGON: 230385855		
Data zawarcia umowy	21/04/2021 ✓	Numer umowy, o ile został nadany	12/IV/2021/PPS ✓

**Część I. Sprawozdanie merytoryczne**

**1. Opis osiągniętych rezultatów wraz z liczbowym określeniem skali działań zrealizowanych w ramach zadania (należy opisać osiągnięte rezultaty zadania publicznego i sposób, w jaki zostały zmierzone; należy wskazać rezultaty trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyniła się do osiągnięcia jego celu)**

Do zakładanych rezultatów zadania można zaliczyć:

- 1) zwiększenie udziału aktywności fizycznej, wśród mieszkańców Kamiennej Góry, w formach spędzania wolnego czasu
- 2) wzrost liczby uczestników zajęć (poprzez zakup nowego sprzętu do ćwiczeń) – zgodnie z projektem zakupiono nowy specjalistyczny sprzęt do ćwiczeń ✓
- 3) poprawa komfortu życia osób biorących udział w projekcie
- 4) udział w zawodach sportowych:
  - Zawody integracyjne w WLK z osobami niepełnosprawnymi 7-8 maj 2021r Bielsko-Biała
  - Mistrzostwa Śląska w WLK ✓
  - Puchar Polski w trójboju siłowym 30.05.2021 Katowice
  - Mistrzostwa Polski w WLK Kielce 26-27.06.2021 Kielce
  - Mistrzostwa Polski juniorów 16,18,20,23, seniorów i weteranów w trójboju siłowym klasycznym 17-19 wrzesień 2021r Skierniewice

- Mistrzostwa Polski juniorów 16,18,20,23, seniorów i weteranów w trójboju siłowym 18 grudnia 2021 Puławy.
- Trójmecz drużynowy 3 lipiec 2021 Strzegom
- Trójmecz drużynowy 26.09.2021 r Kamienna Góra
- Trójmecz drużynowy i turniej mikofajkowy indywidualny Pogorzela 4 grudnia 2021r

Rezultaty zadania są trwałe a realizacja zadania przyczyniła się w sposób istotny do osiągnięcia głównego celu zadania

**2. Szczegółowy opis wykonania poszczególnych działań** (opis powinien zawierać szczegółową informację o zrealizowanych działaniach zgodnie z umową, z uwzględnieniem stopnia oraz skali ich wykonania, a także wyjaśnić ewentualne odstępstwa w ich realizacji; w opisie należy przedstawić również informację o zaangażowanym wkładzie osobowym i wkładzie rzeczowym w realizację działań; w przypadku realizacji działania przez podmiot niebędący stroną umowy<sup>1)</sup> należy to wyraźnie wskazać w opisie tego działania)

Zrealizowane działania w ramach projektu:

1. rekrutacja uczestników projektu – w zajęciach uczestniczyło średnio 100 osób miesięcznie ✓
2. przygotowanie planów treningowych z uwzględnieniem stopnia przygotowania i sprawności – przygotowano 450 planów treningowych ✓
3. organizacja zajęć dla uczestników projektu – instruktor oraz trener personalny cały czas prowadzili nadzór nad uczestnikami projektu, dodatkowo w zajęciach uczestniczyli wolontariusze, w ramach zajęć wykonano 350 treningów siłowo rekreacyjnych ✓
4. zakup sprzętu wspomagającego prowadzenie działań – w ramach projektu zakupiono specjalistyczny sprzęt do treningu siłowego i aerobowego w ilości 11 szt. ✓
5. monitorowanie postępów podnoszenia sprawności fizycznej oraz udział w zawodach – średnio raz w miesiącu były oceniane przez instruktora postępy uczestników projektu, zrealizowano 8 wyjazdów na zawody sportowe ✓

## Część II. Sprawozdanie z wykonania wydatków

### 1. Rozliczenie wydatków za rok 2021

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszty zgodnie z umową (w zł)	Faktycznie poniesione wydatki (w zł)
<b>I.</b>	<b>Koszty realizacji działań</b>		
I.1.	Rekrutacja uczestników projektu	0,00 ✓	0,00 ✓
I.2	Przygotowywanie planów treningowych	0,00 ✓	0,00 ✓
I.3	Organizacja zajęć sportowych – przygotowanie i utrzymanie infrastruktury sportowej służącej realizacji zadania	5 529,03	6 180,39 ✓
I.3.1	media (energia, gaz, woda ścieki,)	3 000,00 ✓	3 587,94 ✓
I.3.2	usługi komunalne	954,03 ✓	954,03 ✓
I.3.3	ubezpieczenie infrastruktury sportowej	1 375,00 ✓	1 403,42 ✓
I.3.4	pozostałe (środki czystości, remonty)	200,00 ✓	235,00 ✓
I.3	Organizacja zajęć sportowych – nadzór i opieka instruktora, trenera personalnego, wolontariusza	61 755,00 ✓	65 521,82 ✓
I.3.1	wynagrodzenie plus pochodne - instruktor	31 620,00 ✓	33 586,06 ✓
I.3.2	wynagrodzenie plus pochodne - trener personalny	28 560,00 ✓	30 335,76 ✓
I.3.3	praca wolontariuszy – 2 osoby	1 575,00 ✓	1 600,00 ✓
I.4.	zakup sprzętu sportowego wspomagającego prowadzenie zajęć	12 000,00 ✓	9 544,29
I.4.1	zakup maszyn do treningu siłowego	6 000,00 ✓	7 000,00 ✓
I.4.2	zakup maszyn do treningu aerobowego	6 000,00 ✓	2 544,29 ✓
I.5	nadzór i opieka instruktora, trenera i wolontariusza oraz monitorowanie postępów (w tym zawody)	9 400,00 ✓	11 191,92 ✓
I.5.1	licencje, opłaty startowe, badania lekarskie	3 400,00 ✓	4 060,00 ✓
I.5.2	wyżywienie, noclegi transport, diety	500,00 ✓	580,00 ✓
I.5.3	Suplementy	5 500,00 ✓	6 551,92 ✓
<b>Suma kosztów realizacji zadania</b>		<b>88 684,03</b>	<b>92 438,42</b> ✓

<sup>1)</sup> Dotyczy podzlecenia realizacji zadania, o którym mowa w art. 16 ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

II.	Koszty administracyjne		
II.5.	opłaty abonamentowe	1 023,00	✓ 1 024,10 ✓
II.6.	pozostałe ( w tym koszty bankowe)	100,00	✓ 38,40 ✓
<b>Suma kosztów administracyjnych</b>		<b>1 123,00</b>	<b>✓ 1 062,50 ✓</b>
<b>Suma wszystkich kosztów realizacji zadania</b>		<b>89 807,03</b>	<b>93 500,92 ✓</b>

2. Rozliczenie ze względu na źródło finansowania zadania publicznego					
Lp.	Źródło finansowania		Koszty zgodnie z umową	Faktycznie poniesione wydatki	
1	<b>Dotacja, w tym odsetki bankowe od dotacji oraz inne przychody ogółem:</b>			60 000,00 zł	
	1.1	Kwota dotacji	60 000,00 zł	60 000,00 zł	
	1.2	Odsetki bankowe od dotacji		zł	
	1.3	Inne przychody		zł	
2	<b>Inne środki finansowe ogółem<sup>2)</sup>:</b> (należy zsumować środki finansowe wymienione w pkt 2.1–2.4)		✓ 29 807,03 zł	33 500,92 zł	
	2.1	Środki finansowe własne	28 232,03 zł	21 900,92 zł	
	2.2	Świadczenia pieniężne od odbiorców zadania publicznego	zł	zł	
	2.3	Środki finansowe z innych źródeł publicznych <sup>2), 3)</sup> Nazwa(-wy) organu(-nów) administracji publicznej lub jednostki(-tek) sektora finansów publicznych, który(-ra,-re) przekazał(a, y) środki finansowe): Ministerstwo Sportu,		zł	10 000,00 zł
		2.4	Pozostałe <sup>2)</sup>	zł	zł
3	<b>Wkład osobowy i wkład rzeczowy ogółem:</b> (należy zsumować środki finansowe wymienione w pkt 3.1 i 3.2)		1 575,00 zł	1 600,00 zł	
	3.1	Koszty pokryte z wkładu osobowego	1 575,00zł	1 600,00 zł	
	3.2	Koszty pokryte z wkładu rzeczowego <sup>4), 5)</sup>			
4	Udział kwoty dotacji w całkowitych kosztach zadania publicznego <sup>6)</sup>		66,81%	64,17%	
5	Udział innych środków finansowych w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji <sup>7)</sup>		47,05%	53,17%	
6	Udział wkładu osobowego i wkładu rzeczowego w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji <sup>8)</sup>		2,63%	2,67%	

### 3. Informacje o innych przychodach uzyskanych przy realizacji zadania publicznego

(należy opisać przychody powstałe podczas realizowanego zadania, które nie były przewidziane w umowie, np. pochodzące ze sprzedaży towarów lub usług wytworzonych lub świadczonych w ramach realizacji zadania publicznego)

Nie dotyczy

### 4. Informacje o świadczeniach pieniężnych pobranych w związku z realizacją zadania od odbiorców zadania (należy wskazać warunki, na jakich były pobierane świadczenia pieniężne, jaka była faktyczna wysokość świadczenia poniesiona przez pojedynczego odbiorcę oraz jaka była łączna wartość tych świadczeń)

Nie dotyczy

<sup>2)</sup> Wypełnić jedynie w przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

<sup>3)</sup> Na przykład dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środków z funduszy strukturalnych.

<sup>4)</sup> Wypełnić jedynie w przypadku, gdy umowa dopuszczała wycenę wkładu rzeczowego.

<sup>5)</sup> Wkładem rzeczowym są np. nieruchomości, środki transportu, maszyny, urządzenia. Zasobem rzeczowym może być również zasób udostępniony, względnie usługa świadczona na rzecz tej organizacji przez inny podmiot nieodpłatnie (np. usługa transportowa, hotelowa, poligraficzna itp.) wykorzystana w realizacji zadania publicznego.

<sup>6)</sup> Procentowy udział kwoty dotacji, o której mowa w pkt 1.1, w całkowitych kosztach zadania publicznego należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

<sup>7)</sup> Procentowy udział innych środków finansowych, o których mowa w pkt 2, w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

<sup>8)</sup> Procentowy udział środków niefinansowych, o których mowa w pkt 3, w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

### Część III. Dodatkowe informacje

Realizacja umowy była utrudniona ze względu na panujący stan epidemii w Polsce. Sytuacja ta spowodowała, iż wiele zawodów sportowych się nie odbyło a Klub, zgodnie z wytycznymi rządowymi był okresowo zamykany dla uczestników projektu (w tym czasie prowadzono zajęcia zdalne).

Oświadczam(y), że:

- 1) od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny Zleceniobiorcy(-ców);
- 2) wszystkie informacje podane w niniejszym sprawozdaniu są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 3) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

<b>KLUB SPORTOWY</b> Miejski Ośrodek Sportów Siłowych i Turystyki Fizycznej "RELAX" ul. T. Kościuszki 4, tel./fax 75 645 35 88 58-400 Kamienna Góra NIP 614-13-03-007 REGON 230385855 KSR 0000111025	<b>PREZES</b> Klubu Sportowego "RELAX" Kamienna Góra <i>Janek Chyżyński</i>	<b>KIEROWNIK KLUBU ds. FINANSOWYCH</b> <i>Marek Iwo Sobczyk</i>
Podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w zakresie zobowiązań finansowych w imieniu Zleceniobiorców. W przypadku podpisów nieczytelnych należy czytelnie podać imię i nazwisko osoby podpisującej. <sup>9)</sup>		
Data <i>20/01/2022</i>		

#### POUCZENIE

Sprawozdania składa się osobiście lub przesyła przesyłką poleconą na adres Zleceniodawcy w terminie przewidzianym w umowie. Termin uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem pismo zostało wysłane w formie dokumentu elektronicznego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570, z późn. zm.), za poświadczaniem przedłożenia Zleceniodawcy, lub nadane w polskiej placówce pocztowej operatora publicznego.

<sup>9)</sup> Nie dotyczy sprawozdania sporządzonego w formie dokumentu elektronicznego.