

WZÓR

SPRAWOZDANIE Z WYKONANIA ZADANIA PUBLICZNEGO,
O KTÓRYM MOWA W ART. 18 UST. 4 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 R. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU
PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (DZ. U. Z 2018 R. POZ. 450, Z PÓŹN. ZM.)

Pouczenie co do sposobu wypełniania sprawozdania:

Sprawozdanie należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

W przypadku pól, które nie dotyczą danego sprawozdania, należy wpisać „nie dotyczy” lub przekreślić pole.

Zaznaczenie „*” np. „Częściowe* / Końcowe*”, oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: „Częściowe*/ Końcowe*”.



URZĄD MIASTA
KAMIENNA GÓRA

20.01.2022

WPEŁNYŁO - BIURO OBSŁUGI KLIENTA

ilość zał. Podpis

Rodzaj sprawozdania	Częściowe* / Końcowe*
Okres, za jaki jest składane sprawozdanie	29.01.2021 r. - 31.12.2021 r. ✓

Tytuł zadania publicznego	SZKOLENIE I UDZIAŁ W ZAWODACH SPORTOWYCH MIESZKAŃCÓW GMINY MIEJSKIEJ KAMIENNA GÓRA W ZAKRESIE SPORTÓW WALKI ✓		
Nazwa Zleceniobiorcy(-ców)	Klub Sportowy Contender Kamienna Góra ✓		
Data zawarcia umowy	21.04.2021 r. ✓	Numer umowy, o ile został nadany	nr 16/IV/2021/PPS ✓

Część I. Sprawozdanie merytoryczne

1. Opis osiągniętych rezultatów wraz z liczbowym określeniem skali działań zrealizowanych w ramach zadania (należy opisać osiągnięte rezultaty zadania publicznego i sposób, w jaki zostały zmierzone; należy wskazać rezultaty trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyniła się do osiągnięcia jego celu)

W trakcie zadania udało się z sukcesem wziąć udział w wielu zawodach w dyscyplinach MMA, Grapplingu, K1, zarówno w formule amatorskiej, jak i zawodowej. Realizacja zadania znacząco przyczyniła się do rozpowszechnienia sportu oraz promocji miasta Kamienna Góra w Polsce, a także Europie. Wzrosła również sprawność fizyczna odbiorców zadania. ✓

2. Szczegółowy opis wykonania poszczególnych działań (opis powinien zawierać szczegółową informację o zrealizowanych działaniach zgodnie z umową, z uwzględnieniem stopnia oraz skali ich wykonania, a także wyjaśnić ewentualne odstępstwa w ich realizacji; w opisie należy przedstawić również informację o zaangażowanym wkładzie osobowym i wkładzie rzeczowym w realizację działań; w przypadku realizacji działania przez podmiot niebędący stroną umowy¹⁾ należy to wyraźnie wskazać w opisie tego działania)

1. Wzięliśmy udział w zawodach amatorskich (Oborniki Śląskie, Jelenia Góra, Bielawa, Dzierżoniów), a także galach zawodowych (TFL, CFN, Mazurska Extra Gala,) ✓
2. Zakupiliśmy sprzęt w postaci: sprzętu do sztuk walki (rękawice, ochraniacze, akcesoria treningowe), sprzętu do treningu siłowo-wytrzymałościowego (sprzęt funkcyjny itp) ✓
3. Przeprowadzenie zajęć sportowych 5x w tygodniu w 4 grupach (MMA, Sztuki walki dzieci, Boks, Crossfit) ✓
4. Wykonano prace administracyjne (przygotowanie, realizacja, rozliczenie wniosku), prowadzenie bieżącej ✓

księgowości

¹⁾ Dotyczy podzlecenia realizacji zadania, o którym mowa w art. 16 ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Część II. Sprawozdanie z wykonania wydatków

1. Rozliczenie wydatków za rok ...

	Rodzaj kosztu	Koszty zgodnie z umową (w zł)	Faktycznie poniesione wydatki (w zł)
I.	Koszty realizacji działań		
I.1.	Wyjazd na zawody (Dojazd, Nocleg, Startowe, Seminary, opieka medyczna, puchary Szkolenia, wynagrodzenie opiekuna) Zakup sprzętu	3000	3114,13 ✓
I.2.	Zakup sprzętu	35000	35272,64 ✓
I.2.1.	Sprzęt (Sprzęt do sztuk walki: rękawice, ochraniacze, worki, sprzęt siłowo-wytrzymałościowy)		
I.2.2.	Stroje sportowe	3000	3155,63 ✓
I.3.	Praca trenera	16500	17696,55 ✓
	Suma kosztów realizacji zadania	57500	
II.	Koszty administracyjne		
II.1.	Utrzymanie i obsługa lokalu	4500	4982,73
II.2.	Koszt 2		
...	...		
	Suma kosztów administracyjnych	4500	4982,73
	Suma wszystkich kosztów realizacji zadania	62000 ✓	64221,07 68 64221,70

07

2. Rozliczenie ze względu na źródło finansowania zadania publicznego

Lp.	Źródło finansowania	Koszty zgodnie z umową	Faktycznie poniesione wydatki
1	Dotacja, w tym odsetki bankowe od dotacji oraz inne przychody ogółem:		45000 zł
	1.1 Kwota dotacji	45000 zł	45000 zł
	1.2 Odsetki bankowe od dotacji		0 zł
	1.3 Inne przychody		0 zł
2	Inne środki finansowe ogółem ²⁾: (należy zsumować środki finansowe wymienione w pkt 2.1–2.4)	17000 zł	19221,07 70 zł
	2.1 Środki finansowe własne	1700 zł	19221,07 zł
	2.2 Świadczenia pieniężne od odbiorców zadania publicznego	0 zł	0 zł
	2.3 Środki finansowe z innych źródeł publicznych ^{2), 3)} Nazwa(-wy) organu(-nów) administracji publicznej lub jednostki(-tek) sektora finansów publicznych, który(-ra,-re) przekazał(a, y) środki finansowe):	0 zł	0 zł
	2.4 Pozostałe ²⁾	0 zł	0 zł
3	Wkład osobowy i wkład rzeczowy ogółem: (należy zsumować środki finansowe wymienione w pkt 3.1 i 3.2)	0 zł	0 zł
	3.1 Koszty pokryte z wkładu osobowego	0 zł	0 zł
	3.2 Koszty pokryte z wkładu rzeczowego ^{4), 5)}	0 zł	0 zł
4	Udział kwoty dotacji w całkowitych kosztach zadania publicznego ⁶⁾	72,58 %	70,07 %

²⁾ Wypełnić jedynie w przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

- ³⁾ Na przykład dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych.
- ⁴⁾ Wypełnić jedynie w przypadku, gdy umowa dopuszczała wycenę wkładu rzeczowego.
- ⁵⁾ Wkładem rzeczowym są np. nieruchomości, środki transportu, maszyny, urządzenia. Zasobem rzeczowym może być również zasób udostępniony, względnie usługa świadczona na rzecz tej organizacji przez inny podmiot nieodpłatnie (np. usługa transportowa, hotelowa, poligraficzna itp.) wykorzystana w realizacji zadania publicznego.
- ⁶⁾ Procentowy udział kwoty dotacji, o której mowa w pkt 1.1, w całkowitych kosztach zadania publicznego należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

5	Udział innych środków finansowych w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji ⁷⁾	37,78 %	42,71 %
6	Udział wkładu osobowego i wkładu rzeczowego w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji ⁸⁾	0 %	0 %

3. Informacje o innych przychodach uzyskanych przy realizacji zadania publicznego

(należy opisać przychody powstałe podczas realizowanego zadania, które nie były przewidziane w umowie, np. pochodzące ze sprzedaży towarów lub usług wytworzonych lub świadczonych w ramach realizacji zadania publicznego)

BRAK


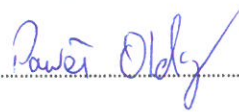
4. Informacje o świadczeniach pieniężnych pobranych w związku z realizacją zadania od odbiorców zadania (należy wskazać warunki, na jakich były pobierane świadczenia pieniężne, jaka była faktyczna wysokość świadczenia poniesiona przez pojedynczego odbiorcę oraz jaka była łączna wartość tych świadczeń)

Brak

Część III. Dodatkowe informacje

Oświadczam(y), że:

- 1) od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny Zleceniobiorcy(-ców);
- 2) wszystkie informacje podane w niniejszym sprawozdaniu są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 3) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

 <p>KS "Contender" Kamień Góra, ul. Jeleniogórska 10A NIP-6141607641 REGON-360202756 tel. 667-884-763 contendermma@o2.pl</p>	
<p>Podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w zakresie zobowiązań finansowych w imieniu Zleceniobiorców. W przypadku podpisów nieczytelnych należy czytelnie podać imię i nazwisko osoby podpisującej.⁹⁾</p>	
<p>Data 28.01.2022 r.</p>	

POUCZENIE

Sprawozdania składa się osobiście lub przesyła przesyłką poleconą na adres Zleceniodawcy w terminie przewidzianym w umowie. Termin uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem pismo zostało wystane w formie dokumentu elektronicznego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570, z późn. zm.), za poświadczaniem przedłożenia Zleceniodawcy, lub nadane w polskiej placówce pocztowej operatora publicznego.

⁷⁾ Procentowy udział innych środków finansowych, o których mowa w pkt 2, w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

⁸⁾ Procentowy udział środków niefinansowych, o których mowa w pkt 3, w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

⁹⁾ Nie dotyczy sprawozdania sporządzonego w formie dokumentu elektronicznego.