

SPRAWOZDANIE Z WYKONANIA ZADANIA PUBLICZNEGO,
O KTÓRYM MOWA W ART. 18 UST. 4 USTAWY Z DNIA 24 KWIECZNIA 2003 R. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU
PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (DZ. U. Z 2018 R. POZ. 450, Z PÓŻN. ZM.)

Pouczenie co do sposobu wypełniania sprawozdania:

Sprawozdanie należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

W przypadku pól, które nie dotyczą danego sprawozdania, należy wpisać „nie dotyczy” lub przekreślić pole.

Zaznaczenie „*”, np. „Częściowe* / Końcowe*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: „Częściowe* / Końcowe*”.



**URZĄD MIASTA
KAMIENNA GÓRA**

26. 01. 2022

WPEŁNYŁO - BIURO OBSŁUGI KLIENTA

Rodzaj sprawozdania	Częściowe* / Końcowe*	L.dz. <u>1009/2022</u>
Okres, za jaki jest składane sprawozdanie	1 lutego 2021r. – 31 grudnia 2021r.	ilość zał. Podpis.....

Tytuł zadania publicznego	Aktywizacja dzieci i młodzieży z Gminy Miejskiej Kamienna Góra do udziału w procesie kultury fizycznej i Sportu 2021		
Nazwa Zleceniobiorcy(-ców)	KAMIENNOGÓRSKI KLUB OYAMA		
Data zawarcia umowy	21 kwietnia 2021r.	Numer umowy, o ile został nadany	13/IV/2021/PPS

Część I. Sprawozdanie merytoryczne

1. Opis osiągniętych rezultatów wraz z liczbowym określeniem skali działań zrealizowanych w ramach zadania (należy opisać osiągnięte rezultaty zadania publicznego i sposób, w jaki zostały zmierzone; należy wskazać rezultaty trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyniła się do osiągnięcia jego celu)

Działania całoroczne

W okresie 1 luty – 31 grudzień 2021 r. W Gminie Miejskiej Kamienna Góra na sali przy lubawskiej 8, przeprowadzono **200 godzin** zajęć z zakresu sztuk walk i samoobrony w których udział wzięło 50 osób w wieku od 6 do 17 lat.

KKO zorganizował **60 godz.** zajęć z zakresu atletyki terenowej na terenie Kamiennej Góry i okolic, w których udział wzięło 12 osób w wieku 14-17 lat. **W dniach 26 lipca do 5 sierpnia 2021 r. odbył się obóz sportowy w Mikoszewie (11 dni)**, w którym udział wzięło 24 osoby w wieku 6 -17.

Poprzez realizację zadania zostało osiągnięte

a) Poprawa świadomości uczestników w zakresie:

- roli i znaczenia sportu w codziennym życiu,
- zasad panujących w relacji „trener-zawodnik” oraz „zawodnik-zawodnik”,
- kultury i szacunku do drugiej osoby.

b) Zmiana postawy uczestników w zakresie wykorzystywania czasu wolnego. Sport musi równoważyć się w codziennym życiu z innymi zajęciami.

c) Promocja zdrowego stylu życia. Zmiana nastawienia uczestników w kierunku aktywnego uprawiania sportu w przyszłości. Uczestnicy będą mogli również kontynuować udział w treningach prowadzonych przez KKO w kolejnych latach.

d) Poprawa stanu zdrowia uczestników zajęć sportowych.

2. Szczegółowy opis wykonania poszczególnych działań (opis powinien zawierać szczegółową informację o zrealizowanych działaniach zgodnie z umową, z uwzględnieniem stopnia oraz skali ich wykonania, a także wyjaśnić ewentualne odstępstwa w ich realizacji; w opisie należy przedstawić również informację o zaangażowanym wkładzie osobowym i wkładzie rzeczowym w realizację działań; w przypadku realizacji działania przez podmiot niebędący stroną umowy¹⁾ należy to wyraźnie wskazać w opisie tego działania)

Zgodnie z umową zorganizowano i przeprowadzono:

- Zajęcia z zakresu sztuk walk i samoobrony (200 godz.) ✓
- Zajęcia uzupełniające z zakresu ATLETYKI TERENOWEJ (60 godz.) ✓
- Obóz sportowy (zgrupowanie sportowe – 11 dni) ✓

Wszystkie zajęcia i treningi jako wolontariusz przeprowadził sensei Łukasz Mazur2 dan - wkład osobowy wyceniono na kwotę: 13 000,00 zł. ✓

¹⁾ Dotyczy podzlecenia realizacji zadania, o którym mowa w art. 16 ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Część II. Sprawozdanie z wykonania wydatków

1. Rozliczenie wydatków za 2021			
Lp.	Rodzaj kosztu	Koszty zgodnie z umową (w zł)	Faktycznie poniesione wydatki I półrocze (w zł)
I.	Koszty realizacji działań		
I.1.	Działanie 1 Nauka I Doskonalenie sztuk walk I samoobrony	13 000.00 ✓	12 772.00 ✓
I.1.1.	Koszt 1 – Ubezpieczenie uczestników	1 000.00 ✓	772.00
I.1.2.	Koszt 2 – Tarcze treningowe	2 000.00 ✓	2 000.00
I.1.3.	Koszt 3 – Praca instruktorska – zajęcia karate (91osoba)	10 000.00 ✓	10 000.00
I.2.	Działanie 2 Obóz(zgrupowanie sportowe)	27 200.00	27 200.00 ✓
I.2.1.	Koszt 1 – Zakwaterowanie I wyżywienie	19 200.00 ✓	19 200.00
I.2.2.	Koszt 2 – Transport - zawiezienie	4 800.00 ✓	4 800.00
I.2.3.	Koszt 3 – Transport - przywiezienie	4 800.00 ✓	4 800.00
I.3.	Działanie 3 – Rozwijanie zdolności motorycznych poprzez treningi z zakresu atletyki terenowej	6 000.00 ✓	6 000.00 ✓
I.3.1.	Koszt 1 – Koszulki treningowe	3 000.00 ✓	3 000.00
I.3.2.	Koszt 2 – Praca instruktorska	3 000.00 ✓	3 000.00
Suma kosztów realizacji zadania		46 200.00 ✓	45 972.00 ✓
II.	Koszty administracyjne		
II.1.	Koszt 1 - laptop	1 800.00 ✓	1 979.00 ✓
Suma kosztów administracyjnych		1 800.00	1 979.00
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		48 000.00 ✓	47.951.00 ✓

2. Rozliczenie ze względu na źródło finansowania zadania publicznego				
Lp.	Źródło finansowania		Koszty zgodnie z umową	Faktycznie poniesione wydatki
1	Dotacja, w tym odsetki bankowe od dotacji oraz inne przychody ogółem:			23 000.00zł
	1.1	Kwota dotacji	23 000.00zł	23 000.00zł
	1.2	Odsetki bankowe od dotacji		00.00zł
	1.3	Inne przychody		00.00zł
2	Inne środki finansowe ogółem ²⁾ : (należy zsumować środki finansowe wymienione w pkt 2.1–2.4)		12 000.00zł	11 951.00zł

2.1	Środki finansowe własne	12 000.00zł	11 951.00zł
2.2	Świadczenia pieniężne od odbiorców zadania publicznego	00.00zł	00.00zł
2.3	Środki finansowe z innych źródeł publicznych ^{2), 3)}	00.00zł	00.00zł
	Nazwa(-wy) organu(-nów) administracji publicznej lub jednostki(-tek) sektora finansów publicznych, który(-ra,-re) przekazał(a, y) środki finansowe): URZĄD MIASTA KAMIENNA GÓRA		
2.4	Pozostałe ²⁾	00.00zł	00.00zł
3	Wkład osobowy i wkład rzeczowy ogółem: (należy zsumować środki finansowe wymienione w pkt 3.1 i 3.2)	13 000.00zł	13 000.00zł
	3.1 Koszty pokryte z wkładu osobowego	13 000.00zł	13 000.00zł
	3.2 Koszty pokryte z wkładu rzeczowego ^{4), 5)}	00.00zł	00.00zł
4	Udział kwoty dotacji w całkowitych kosztach zadania publicznego ⁶⁾	47.92%	47.92%

²⁾ Wypełnić jedynie w przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

³⁾ Na przykład dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środków funduszy strukturalnych.

⁴⁾ Wypełnić jedynie w przypadku, gdy umowa dopuszczała wycenę wkładu rzeczowego.

⁵⁾ Wkładem rzeczowym są np. nieruchomości, środki transportu, maszyny, urządzenia. Zasobem rzeczowym może być również zasób udostępniony, względnie usługa świadczona na rzecz tej organizacji przez inny podmiot nieodpłatnie (np. usługa transportowa, hotelowa, poligraficzna itp.) wykorzystana w realizacji zadania publicznego.

⁶⁾ Procentowy udział kwoty dotacji, o której mowa w pkt 1.1, w całkowitych kosztach zadania publicznego należy podać dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

5	Udział innych środków finansowych w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji ⁷⁾	25%	25%
6	Udział wkładu osobowego i wkładu rzeczowego w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji ⁸⁾	27.08%	27.08%

3. Informacje o innych przychodach uzyskanych przy realizacji zadania publicznego

(należy opisać przychody powstałe podczas realizowanego zadania, które nie były przewidziane w umowie, np. pochodzące ze sprzedaży towarów lub usług wytworzonych lub świadczonych w ramach realizacji zadania publicznego)

Nie dotyczy.

4. Informacje o świadczeniach pieniężnych pobranych w związku z realizacją zadania od odbiorców zadania (należy wskazać warunki, na jakich były pobierane świadczenia pieniężne, jaka była faktyczna wysokość świadczenia poniesiona przez pojedynczego odbiorcę oraz jaka była łączna wartość tych świadczeń)

Składki członkowskie.

Część III. Dodatkowe informacje

Brak.

Oświadczam(y), że:

- 1) od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny Zleceniobiorcy(-ców);
- 2) wszystkie informacje podane w niniejszym sprawozdaniu są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 3) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Kamiennoogorski
Klub Oyama

<i>Koruta Oyama - P.o.o.</i>	Sędzistaw 5
<i>Roksana Muraw - viceprezes</i>	58-410...M.A.R.C.I.S.ZÓW
	NIP 6141613044 REGON 022033732
	tel. 533.80...06, e-mail: koruta.kg@op.pl
Podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w zakresie zobowiązań finansowych w imieniu Zleceniobiorców. W przypadku podpisów nieczytelnych należy czytelnie podać imię i nazwisko osoby podpisującej. ⁹⁾	
Data <i>25.01.2022</i>	

POUCZENIE

Sprawozdania składa się osobiście lub przesyła przesyłką poleconą na adres Zleceniodawcy w terminie przewidzianym w umowie.

Termin uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem pismo zostało wysłane w formie dokumentu elektronicznego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570, z późn. zm.), za poświadczeniem przedłożenia Zleceniodawcy, lub nadane w polskiej placówce pocztowej operatora publicznego.

⁷⁾ Procentowy udział innych środków finansowych, o których mowa w pkt 2, w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

⁸⁾ Procentowy udział środków niefinansowych, o których mowa w pkt 3, w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

⁹⁾ Nie dotyczy sprawozdania sporządzanego w formie dokumentu elektronicznego.

